



# शामराव पेजे कोकण इतर मागासवर्ग आर्थिक विकास महामंडळ लि.

मुळ प्रत  
ORIGINAL  
(मुल्य रु. १०/-)

(महाराष्ट्र राज्य इतर मागासवर्गीय वित्त आणि विकास महामंडळाची उपकंपनी)

(महाराष्ट्र शासनाचा उपक्रम)

CIN No. U93000MH2010SGC204455

मुख्य कार्यालय : प्रशासकीय भवन, ४ था मजला, आर. सी. मार्ग, चेंबूर (पुर्व), मुंबई-७१.

दुरध्वनी : ०२२-२५२७५३७४ / २५२९९६८५ फॅक्स : २५२२९२१९

वेबसाईट : www.msobcfdc.org ई-मेल : mdmsobcfdc@gmail.com

## थेट कर्ज योजना

फोटो

फोटोवर अर्जदाराची सही व  
डाव्या हाताचा अंगठा घ्यावा  
जिल्हा व्यवस्थापकानी  
फोटो प्रमाणित करावा.

अर्ज क्र. : DL .....

..... या व्यवसायासाठी कर्ज मागणी अर्ज

अर्जदाराने भरावयाची माहिती :

१) अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :- \_\_\_\_\_ लिंग - स्त्री/पुरुष (लागू नसेल ते खोडावे)

(आडनांव) (स्वतःचे नांव) (वडीलांचे/पतीचे नांव)

२) अ) शिक्षण :- \_\_\_\_\_ ब) सध्या करीत असलेला व्यवसाय :- \_\_\_\_\_

३) अ) जन्म तारीख :- \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ वय :- \_\_\_\_\_ ब) जात :- \_\_\_\_\_ क) पोटजात : \_\_\_\_\_

४) अ) सध्याचा पत्ता :- \_\_\_\_\_

ब) कायमचा पत्ता :- \_\_\_\_\_

५) अ) आधारकार्ड क्र. : \_\_\_\_\_ ब) आधारकार्ड संलग्न बँकखाते क्र. :- \_\_\_\_\_

क) भ्रमणध्वनी क्र. :- \_\_\_\_\_ ड) शिधापत्रिका क्र. :- \_\_\_\_\_ इ) पॅनकार्ड क्र. :- \_\_\_\_\_

६) उत्पन्न :- रु. \_\_\_\_\_

एकत्रित कुटुंबाचे सर्व मार्गानी वार्षिक उत्पन्न ग्रामीण व शहरी भागासाठी रु. १.०० लक्षपर्यंत (उत्पन्नाबाबत सक्षम अधिकाऱ्यांचा दाखला जोडणे आवश्यक)

७) वडिलांचे / पतीचे संपूर्ण नाव :- \_\_\_\_\_  
(आडनांव) (स्वतःचे नांव) (वडीलांचे/पतीचे नांव)

८) ज्या कारणासाठी कर्ज मागणी केली आहे त्याबाबतची माहिती खालीलप्रमाणे :-

अ) व्यवसाय / धंद्याचे नाव :- \_\_\_\_\_

ब) व्यवसाय / धंदा ज्या ठिकाणी करणार आहे तो पत्ता :- \_\_\_\_\_

क) व्यवसायाकरिता लागणारे कर्ज :- महामंडळाकडून रु. \_\_\_\_\_

ड) मालाच्या विक्रीची व्यवस्था कशी करणार :- \_\_\_\_\_

९) प्रतिज्ञापत्र

मी सत्य प्रतिज्ञेवर लिहून देतो की, वरील संपूर्ण माहिती सत्य आहे. मी कर्ज मंजूर झाल्यास निर्देशित व्यवसायाकरीताच वळरेन. ह्याचा गैरवापर केल्यास मी कायदेशीर कार्यवाहीस पात्र राहीन. गैरवापर रक्कम माझ्याकडून दंड व्याजासह वसूल करण्यात येईल. ही बाब मला मान्य आहे.

स्थळ : \_\_\_\_\_ अर्जदाराची सही \_\_\_\_\_

दिनांक : \_\_\_\_\_ नाव : \_\_\_\_\_

अर्जसोबत जोडावयाची कागदपत्रे १. सक्षम प्राधिकार्याने दिलेला जातीचा दाखला २. सक्षम प्राधिकार्याने दिलेला उत्पन्नाचा दाखला ३. आधारकार्ड ४. शिधापत्रिकेची प्रमाणित प्रत ५. प्रकल्प अहवाल ६. दरपत्रक ७. व्यवसायाच्या अनुषंगाने नाहरकत प्रमाणपत्र ८. वयाबाबतचा पुरावा ९. शासनाच्या कौशल्य विभागामार्फत तसेच शासकीय/निमशासकीय संस्थामधून तांत्रिक प्रशिक्षण घेतलेली तसेच अनुभवी तरुण मुले/मुली यांना प्राधान्य.

अर्ज क्र. : DL .....

(अर्जाची पोहोच)

श्री / श्रीमती \_\_\_\_\_ यांचा \_\_\_\_\_ या

व्यवसायासाठीचा कर्ज मागणी अर्ज दि. \_\_\_\_\_ रोजी प्राप्त झाला. कर्ज रजिस्टर मध्ये त्याची नोंद करण्यात आली असून त्यांचा क्र. \_\_\_\_\_ हा आहे.

दिनांक :- \_\_\_\_\_

जिल्हा व्यवस्थापक

व्यवसाय तपशील

अ. क्र.	धंद्याकरीता आवश्यक मालाचे वर्णन	प्रस्तावित खर्च	शेरा
१.			
२.			
३.			

जिल्हा व्यवस्थापक यांचा पडताळणी अहवाल

- १) अर्जदाराच्या प्रस्तावास जिल्हा लाभार्थी निवड समितीच्या मान्यतेचा दिनांक - \_\_\_\_\_
- २) अर्जदाराने अर्जात नमूद केल्याप्रमाणे दिलेल्या पत्त्यावर राहतो काय ? होय / नाही.
- ३) नसल्यास अर्जदार सध्या राहत असलेला पत्ता नमूद करावा - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- ४) अर्जदाराच्या शिधापत्रिका, उत्पन्नाचा दाखला, जातीचा दाखला, वयाचा पुरावाधाराकार्ड व सिबील पत श्रेणीनुसार पात्रता झुळ दाखल्यांशी पडताळणी केली असता ती महामंडळ किषानुसार बरोबर आढळली काय ? होय / नाही.  
नसल्यास  
अ) अर्जदार महामंडळ निकषानुसार योजनेस पात्र नसल्याचे कारण नमूद करून त्यांचा कर्ज मागणी अर्ज फेटाळण्यात आल्याचे पत्र दि. \_\_\_\_\_ रोजी देण्यात आले आहे.
- ५) कुटुंबातील सदस्यांनी यापूर्वी कर्जाचा लाभ घेतला आहे काय ? होय / नाही

मी श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_ जिल्हा व्यवस्थापक, जिल्हा कार्यालय - \_\_\_\_\_ असे प्रमाणित करतो की, आज दि. \_\_\_\_\_ रोजी भेट देऊन वरील दस्तऐवजांची पडताळणी केली आहे. अर्जदाराने \_\_\_\_\_ या व्यवसायाकरीता रु. \_\_\_\_\_ ची मागणी केली आहे. तरी प्रत्यक्ष पाहणी अंती रु. \_\_\_\_\_ ची शिफारस करित आहे. या कर्ज प्रकरणांची मंजूरीसाठी मुख्याकाडे शिफारस करित आहे.

दिनांक :- \_\_\_\_\_

जिल्हा व्यवस्थापक

महामंडळाने कर्ज मंजूर केल्यानंतर वितरणाकरीता आवश्यक कागदपत्रे

१. दोन शासकीय जामीनदार कमीत कमी ८ वर्षे सेवा शिल्लक असलेले (शासकीय अनुदानित, खाजगी शैक्षणिक संस्थातील कर्मचा-यांना जामीनदार म्हणून घेण्यात येणार नाहीत) किंवा मालमत्ताधारक जामीनदार (फक्त ७/१२ शेतजमिनीचे नोंदणीकृत गहाणखत)
२. जामीनदाराचे कार्यालयाकडून आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी दिलेले हमीपत्र, हमीपत्राची कार्यालय प्रमुखांकडून रु.१००/- च्या स्टॅम्पपेपरवर सत्यता पडताळणी तसेच हमीपत्रधारक जामीनदाराकडून कर्जाच्या परतफेडीबाबतचे वैयक्तिक नोटरी केलेले प्रतिज्ञापत्र रु.१००/- स्टॅम्पपेपरवर.
३. जामीनदार मालमत्ताधारक असल्यास फक्त शेतजमिनीचे नोंदणीकृत गहाणखत, मुल्यांकन व गहाणखत केलेल्या शेतजमिनीचा ७/१२ उतारा.
४. गहाणखत केलेल्या शेतजमिनीचा वकीलांमार्फत शोध अहवाल.
५. महामंडळाचे नियमांप्रमाणे इतर सर्व वैधानिक कागदपत्रे.